|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО**  на Совете педагогов МБДОУ № 49  Протокол № \_\_\_\_  от «\_\_\_\_»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  20\_\_\_\_г. | **УТВЕРЖДАЮ**  Заведующий МБДОУ № 49  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.И.Першина  приказ № \_\_\_\_от « \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_20\_\_г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СОВЕТЕ ПЕДАГОГОВ**

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад комбинированного вида № 49 «Росинка»

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 49 «Росинка» (далее - МБДОУ) в соответствии с Законом РФ № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012, Уставом МБДОУ.

1.2. Совет педагогов - постоянно действующий коллективный орган, объединяющий педагогических работников МБДОУ.

1.3. Членами Совета педагогов являются все педагогические работники ДОУ, а также иные работники, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса.

1.4. Решение Совета педагогов МБДОУ является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников ДОУ. Решения Совета педагогов принимаются простым большинством голосов.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносится Советом педагогов и принимается на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2.Основные задачи Совета педагогов**

2.1. Главными задачами Совета педагогов являются:

 - реализация государственной политики в области образования;

 - определение направлений образовательной деятельности;

- развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

**3. Функции Совета педагогов**

 3.1. Совет педагогов под председательством заместителя заведующего по ВМР:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

- определяет список учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;

- согласовывает локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников МБДОУ;

- организует работу по повышению квалификации педагогических работников МБДОУ, развитию их творческих инициатив;

- принимает решение о представлении педагогических работников ДОУ к присуждению отраслевых наград и почетных званий;

- обсуждает календарный учебный график;

- определяет и разрабатывает основные направления методической работы МБДОУ;

* обеспечивает методическое сопровождение реализации дошкольных образовательных программ;

- способствует обобщению и распространению положительного опыта педагогических работников МБДОУ и города;

- проводит согласование аттестационных материалов педагогических работников МБДОУ с целью представления в Главную (краевую) аттестационную комиссию министерства образования и науки Красноярского края;

- организует взаимодействия с другими образовательными учреждениями города и ведомственными учреждениями по основным направлениям деятельности.

**4. Права Совета педагогов**

4.1. Совет педагогов имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ;

- выходить с предложениями на Учредителя и МКУ «УО администрации г.Канска»

4.2. Каждый член Совета педагогов имеет право:

-при несогласии с решением Совета педагогов высказывать свое мотивированное мнение, которое  должно быть занесено в протокол.

**5. Организация управления Совета педагогов**

5.1. Совет педагогов созывается Заведующим МБДОУ по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания Совета педагогов проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников ДОУ.

5.2. Председатель Совета педагогов:

-  организует деятельность Совета педагогов;

- информирует членов Совета педагогов о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;

- определяет повестку дня Совета педагогов;

- контролирует выполнения решений Совета педагогов

5.3. Заседание Совета педагогов созывается один раз в квартал в соответствии с планом работы МБДОУ.

5.4. Заседание Совета педагогов правомочно, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.5. Решение Совета педагогов принимается открытым голосованием  и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/ 3 присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета педагогов.

5.6. Каждый член педагогического коллектива МБДОУ обязан посещать заседания Совета педагогов, своевременно и качественно выполнять принятые решения.

**6. Взаимосвязь Совета педагогов с другими органами управления**

6.1. Совет педагогов организует взаимосвязь с другими органами управления МБДОУ: Общим собранием трудового коллектива, Родительским комитетом через представление на ознакомление Общему собранию и Родительскому комитету МБДОУ материалов, разработанных на заседании Совета педагогов, внесение предложений и дополнений по вопросам, рассмотренных на заседаниях  Общего собрания трудового коллектива и Родительского комитета.

**7. Ответственность Совета педагогов**

7.1. Совет педагогов несет ответственность за выполнение, выполнения не в полном объёме или невыполнения закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Совет педагогов несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно - правовым актам.

**8. Делопроизводство Совета педагогов**

8.1.Заседание Совета педагогов оформляется протоколом.

8.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;

- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета педагогов;

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета педагогов.

8.4. Нумерация протокола ведется от начала учебного года.

8.5. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Совета педагогов делается запись «доклад прилагается», группируются в отдельной папке.